

Le MBA (Master of Business Administration) est actuellement l'un des diplômes les plus recherchés dans l'exercice professionnel de la gestion. Il s'agit d'un diplôme international dans les domaines des affaires, du commerce et de la gestion des entreprises.

Il permet d'envisager une rapide évolution de carrière ou la création d'entreprise. Dans le contexte académique actuel, il est considéré comme un atout majeur pour une percée professionnelle : poste à très haute responsabilité en management, communication, marketing, ressources humaines etc.

### Première année - Semestres 1/2

Code	Intitulé	Crts
FRA411	Français des affaires I	5
GES410	Méthodologie de la recherche	5
MKT410	Gestion de marketing et stratégie	5
FIN405	Gestion de portefeuille	5
ECO410	Analyse économique générale	5
ECO405	Microéconomie du risque et de l'incertitude	5
GES415	Gestion de ressources humaines	5
GES430	Comptabilité financière pour les dirigeants	5
ANG411	Anglais des affaires I	5
FIN420	Politique financière	5
GES450	Gestion des opérations	5
GES510	Gestion de ventes et marketing industriel	5
GES460	OB et éthiques des affaires	5
GES470	Analyse entrepreneuriale	5

### Deuxième année - Semestres 3/4

Code	Intitulé	Crts
ANG511	Anglais des affaires II	5
FIN500	Fiscalité et gestion du patrimoine	3
GES520	TQM. QMS	5
GES525	Productivité	4
GES465	Gestion du développement	5
GES455	Leadership et gestion du changement	5
GES570	Gestion de projet	3
MBA590	Projet de fin d'étude	30

## Contenu des cours de MBA

---

### **FRA411 Français des affaires I**

Discussions et débats, simulations (téléphone, rendez-vous avec la directrice d'une agence matrimoniale), conversations (sketchs), exposés, réponses orales ou écrites à des questions. Production de divers textes informatifs (mails, lettres d'affaires). Thèmes abordés : les relations (informelles, liées au monde du travail et des affaires), le recrutement (CV, entretien d'embauche, lettres de motivation ou démission, jeux de rôles), les cultures (initiation aux voyages, les réunions), les nouvelles formes de commerces, les achats par le net (nouvelle façon de négocier les tarifs, gérer les stocks et les problèmes à la livraison).

### **GES410 Méthodologie de recherche**

Bases techniques et conceptuelles nécessaires aux travaux académiques et professionnels. Les outils de valorisation et de cohérence du discours, sous toutes ses formes. Les différentes étapes et méthodes de l'investigation scientifique. Les différentes étapes dans la construction et l'élaboration d'un mémoire ou d'un document de recherche. Les méthodes qualitatives et quantitatives, des études exploratoires aux systèmes d'aide à la décision, en passant par les analyses de données et la collecte d'informations.

### **MKT410 Gestion de marketing et stratégie**

Les techniques permettant d'appliquer la politique commerciale définie par la direction générale. La capacité à effectuer des préconisations marketing au sein de l'entreprise. La capacité à saisir la dimension et les orientations stratégiques des organisations.

### **FIN405 Gestion de portefeuille**

Rappels des modèles fondamentaux. La frontière efficiente et l'optimisation espérance-variance. Le Capital Asset Pricing Model (CAPM). Les modèles à facteurs. L'Arbitrage Pricing Théorie (APT). Les différents types de gestion. Gestion passive, active. La gestion garantie. La gestion Alternative. Les problèmes pratiques de mise en œuvre. Estimations des rendements anticipés, des corrélations. Forte sensibilité aux paramètres. Quelques réponses (modèles de Traynor-Black, Black Litteram, technique de "Shrinkage", facteurs implicites et analyse en composante principale). Techniques de Gestion Active. Le constant mix, rebalancing. Les coûts de transaction. Les autres mesures de gestion du risque (Value at Risk – VaR, la VaR conditionnelle – CvaR, la semi variance). Les impacts sur la frontière efficiente. Les mesures de performance ajustées du risque (RAPM). Dans un cadre gaussien (ratio de Sharpe, Jensen, Treynor) et non gaussien (indice de Stutzer, le ratio de Sharpe généralisé de Hodges, mesure Omega, Sortino ratio).

### **ECO410 Analyse économique générale**

Vue transversale de l'analyse macroéconomique contemporaine. Comment la modélisation de comportements mieux fondés sur le plan microéconomique et le recours à l'hypothèse

d'anticipations rationnelles a enrichi la compréhension du fonctionnement d'ensemble de l'économie et des difficultés auxquelles se heurtent les politiques de stabilisation. L'opposition entre les points de vue classique et keynésien. Les tentatives actuelles de synthèse.

### **ECO405 Microéconomie du risque et de l'incertitude**

La conception de l'incertitude très extensive des premiers économistes, conforme à leur vision du monde. Contraintes relatives à la représentation par un ensemble fini de situations possibles et la connaissance limitée des agents. Les différents courants de pensée qui cherchent à répondre à la question suivante : comment les agents se comportent-ils en situation d'incertitude ?

### **GES415 Gestion de ressources humaines**

Les aspects opérationnels de la fonction "ressources humaines" en entreprise. Son importance en tant que variable essentielle à la mise au point et à l'intégration de stratégie dans l'entreprise.

### **GES430 Comptabilité financière pour les dirigeants**

Compréhension de base des conventions et des principes comptables et compréhension des rapports financiers qui découlent du système comptable. Perspective internationale de la comptabilité. Motivations dans les choix des conventions pour la présentation des états financiers. Importance de l'utilisation de l'information comptable pour la gestion de l'entreprise et pour des utilisateurs externes. Sensibilisation au cadre théorique et à la recherche en comptabilité.

### **ANG411 Anglais des affaires I**

Argumentative techniques: Acquire argumentation techniques to achieve, by progressive stages, argumentative production. Characteristics of an argumentative essay. Different types of reasoning and arguments. Logical Relations connectors. The use of quotes and examples. Introduce and conclude. Different types of plans and argument exposure.

### **FIN420 Politique financière**

La création de valeur pour les investisseurs suite à des décisions d'investissement par les managers. L'allocation de la valeur sur tous les participants à la vie de l'entreprise, selon la politique de dividende, la politique d'endettement et selon les stratégies d'investissement.

### **GES450 Gestion des opérations**

Les différents modes de transformation en biens et services, et leur situation dans l'entreprise. Conception d'un système d'opération et résolution de problèmes.

### **GES510 Gestion de vente et marketing industriel**

Les concepts de base et habiletés nécessaires au travail de représentant et de directeur des ventes. Compréhension de l'environnement du représentant. La nature de sa clientèle. Les caractéristiques de la concurrence. Le processus de vente et les techniques de négociation par rapport aux clients importants (directeur des achats). Les divers outils de motivation, d'évaluation de la performance et de direction d'une équipe de vente.

### **GES460 OBI et éthique des affaires**

Les outils nécessaires à la reconnaissance, à l'évaluation et à la résolution d'un problème éthique dans une activité. Dans la prise de décision et le management, prise en compte des situations de conflits ou de contraintes entre différents enjeux de pouvoir et valeurs. Compréhension de la réflexion éthique : les critères du juste et du bien. Identification dans sa pratique professionnelle des enjeux éthiques liés aux tensions et effets de l'interdépendance entre environnement, économie, droit, technologie et globalisation.

### **GES470 Analyse entrepreneuriale**

Comprendre l'intérêt. Les enjeux et l'importance de la culture d'entreprise. Faire une auto-analyse par un travail de réflexion personnelle. Développer son potentiel entrepreneurial. Faciliter l'intégration des connaissances acquises par l'élaboration d'un projet lié à son programme afin d'accroître son potentiel entrepreneurial.

### **ANG511 Anglais des affaires II**

This course provides a deepening of grammatical and language skills, understanding of the text and analysis of information and scientific texts and a proficiency of self-expression in an argumentative plan. Practical examples.

### **FIN500 Fiscalité et gestion du patrimoine**

Le mécanisme de l'imposition des revenus privés et professionnels. La notion de gestion fiscale. Les modalités d'établissement et de calcul de l'impôt sur le revenu. Les différents régimes d'imposition. Analyse des bénéfices industriels et commerciaux. Impôts sur les salaires. Impôts sur les revenus des capitaux mobiliers. Influence des formes juridiques. La TVA. Les procédures fiscales.

### **GES520 TQM. QMS**

Gestion de la qualité dans l'organisation et principalement à la satisfaction qu'elle engendre pour les clients. Les employés et les actionnaires. Les principes de base de la qualité et de la qualité totale. Approche systémique et systématique qui permet à toute organisation d'adopter un nouveau mode de gestion – la gestion intégrale de la qualité – et un ensemble de démarches. Techniques et outils pour réaliser et réussir la qualité totale. Connaître et acquérir les principales méthodes. Techniques et habiletés de recherche quantitative qui s'appliquent à la gestion des entreprises. Savoir les analyser et les critiquer. Les notions d'échantillonnage et d'estimation.

**GES525 Productivité**

Comprendre l'intérêt. Les enjeux et l'importance de la productivité dans l'organisation. Analyser les notions de base de la productivité. Interpréter les étapes et la logique du développement de la production afin d'avoir une productivité performante. Maîtriser les principes fondamentaux de la gestion des fonctions de l'entreprise.

**GES465 Gestion du développement**

Compréhension et mise en œuvre d'outils de gestion des processus et d'outils de gestion de l'organisation afin d'atteindre la performance attendue. Les étapes clés de l'histoire du management. L'approche processus d'une organisation. Les principes et formes des organisations. Mise en œuvre des outils de gestion des organisations et des outils de gestion de processus.

**GES455 Leadership et gestion du changement**

Le leadership est un processus, non une position. Accent mis sur le leader. Accent sur les subordonnés. Les compétences du leadership. Gérer le changement stratégique. Approches. Structures. Acteurs et risques de la conduite du changement.

**GES570 Gestion de projet**

Vue d'ensemble. Définition et organisation du projet. Planification du projet et du budget. Plans de projet. Gestion des risques. Leadership Project. Les équipes de projet. Conduite de projet. Clôture du projet. Projets internationaux.

**MBA590 Projet de fin d'étude**

Définition d'un thème de recherche en concertation avec un enseignant chercheur de la formation. Rédaction d'un mémoire de recherche et soutenance devant un jury. Le mémoire doit montrer les capacités de l'étudiant à maîtriser la littérature académique et à proposer une problématique originale et pertinente.